

OGGETTO: DOMANDA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO CONTABILE – ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE" - CAT. D - VACANTE PRESSO IL **COMUNE DI FORLIMPOPOLI (FC)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____
in Via _____ n. _____ cap _____
prov. _____ tel. _____ / _____ cell. _____ / _____
e-mail _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità indicata in oggetto e **dichiara** a tal fine, sotto la propria personale responsabilità:

- di essere dipendente a tempo indeterminato pieno parziale (con percentuale pari a _____) presso (indicare _____ l'Amministrazione _____ di appartenenza) _____ con sede di lavoro a _____;

- di essere attualmente inquadrato nella **categoria D**, posizione economica _____ del comparto Funzioni locali, (ovvero nella qualifica/categoria _____ del diverso comparto _____ che risulta **equivalente alla cat. D** del comparto Funzioni locali) con _____ il _____ seguente _____ profilo _____ professionale _____;



di possedere il seguente **diploma di laurea** _____

conseguito nell'anno _____ presso _____;

di essere in possesso di patente cat. _____ ;

di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali, riportati nella presente domanda e nella documentazione allegata, per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura;
- di aver preso visione delle modalità di comunicazione della data del colloquio come stabilite dall'avviso di mobilità;
- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero. Il/La sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione Provinciale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime;

_____ lì _____
luogo data

in fede
(firma autografa)

Si allegano:

- **il nullaosta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza, contenente anche l'attestazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004, che l'Ente di appartenenza risulti soggetto a limitazioni delle assunzioni di personale ed in regola con le prescrizioni del Pareggio di Finanza pubblica (ex Patto di stabilità interno) e rispetti gli obblighi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche;**
- **curriculum formativo – professionale, datato e sottoscritto;**
- **fotocopia del documento d'identità** (salvo il caso in cui la domanda venga presentata direttamente e sottoscritta in presenza del dipendente incaricato a riceverla, esibendo un documento di identità in corso di validità)
- i seguenti ulteriori documenti (facoltativi, da descrivere): _____



Responsabile: dott.ssa Valenti Laura
Piazza G. B. Morgagni, 9 – 47121 Forlì
Tel. 0543/714373 – 374 fax 0543/714303
e-mail: concorsi@provincia.fc.it
sito web: www.provincia.fc.it