



Provincia di Forlì-Cesena  
SERVIZIO AFFARI GENERALI-ISTITUZIONALI E RISORSE  
UMANE

---

Fascicolo n. 2017/04.04.04/000002

DETERMINAZIONE N. 950 del 24/08/2017

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, UNICO PER GLI ENTI PUBBLICI CONVENZIONATI DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CATEGORIA D1 - DA ASSEGNARE AI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI MERCATO SARACENO (FC). APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Determina: 2017/950 del 24/08/2017

Protocollo: 2017/21679 del 24/08/2017

Copia conforme all'originale del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20,21 e 23 del D.Lgs. 82/2005 da

BAGNATO FRANCESCA il 24/08/2017 13:04:48

Forlì,

Firma

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE**

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale prot. n. 17283/27 del 30.6.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017;
- il decreto del Presidente prot. 18066/74 del 6.7.2017 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017;

Richiamati:

- la “Convenzione per l’assunzione di personale mediante concorsi unici” approvata dal C.P. con deliberazione n. 10868/25 del 01.03.2001, come rinnovata da ultimo con deliberazione C.P. n. 58856/110 del 30.6.2011, alla quale aderiscono i Comuni di Bertinoro, Cesena, Civitella di Romagna, Forlimpopoli, Mercato Saraceno, Predappio, Forli, Castrocaro Terme, l’Unione di Comuni della Romagna forlivese, l’Unione di Comuni Rubicone e Mare (in nome proprio e per conto dei Comuni aderenti), l’Unione Valle Savio, l’ASP del Forlivese, l’ASP Cesena Valle Savio e l’ASP San Vincenzo de Paoli;
- il “Disciplinare per l’attività gestionale della convenzione dei concorsi unici” approvato dalla G.P. con deliberazione n. 35862/260 del 26.06.2001 e da tutti gli Enti convenzionati;

Premesso che, nell’ambito della Convenzione dei concorsi unici, con determinazione n. 521 del 23.05.2017 (prot. n. 13926/17) questa Amministrazione, su richiesta dell’ente promotore Comune di Mercato Saraceno, ha indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, unico per gli enti pubblici convenzionati della Provincia di Forli-Cesena, per la copertura a tempo indeterminato pieno di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 da destinare all’Ufficio SERVIZI DEMOGRAFICI presso il Comune di Mercato Saraceno, bandito in data 27.06.2017 con scadenza per la presentazione delle domande il 27.06.2017;

Rilevato che, in esito all’esame in sede istruttoria delle domande pervenute, anche in merito alle dichiarazioni rese dai candidati sul possesso dei requisiti prescritti per l’accesso, con determinazione n. 754 del 06.07.2017 (prot. 18219/17) veniva disposta l’ammissione con riserva alla procedura di complessivamente n. 83 candidati, dando atto che la verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti richiesti dal bando sarebbe stata effettuata solo nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria provvisoria di merito e quindi solo al termine della procedura;

Rilevato che:

- le procedure selettive si sono concluse in data 3 agosto 2017;
- la Commissione Esaminatrice ha rimesso in data 10.08.2017 al Servizio Affari generali - Istituzionali e Risorse Umane gli atti e i verbali del concorso, da cui risultano le dichiarazioni dei componenti della commissione in merito all’assenza di incompatibilità e conflitto di interessi, anche potenziale;
- dai verbali risulta la seguente graduatoria provvisoria di merito:

	<b>PRIMA PROVA</b>	<b>SECONDA PROVA</b>	<b>PROVA ORALE</b>	<b>TITOLI</b>	<b>TOTALE</b>
CANGIALEONI MARIKA	30	28	29	6	93
SEVERI ROMINA	29	26	29	6	90
GHETTI VALENTINA	29	25	30	5,33	89,33
PARINI MARIAROSA	25	28	26	6	85
BUSCHERINI FRANCESCA	30	26	27	0,43	83,43
GUSMAN MARIKA	26	22	29	6	83
BERNARDI EMANUEL ERNESTO	24	29	29	0	82
CANALI SILVIA	27	24	29	0,06	80,06

Determina: 2017/950 del 24/08/2017

Protocollo: 2017/21679 del 24/08/2017

Copia conforme all’originale del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20,21 e 23 del D.Lgs. 82/2005 da

2

BAGNATO FRANCESCA il 24/08/2017 13:04:48

Forli,

Firma

	<b>PRIMA PROVA</b>	<b>SECONDA PROVA</b>	<b>PROVA ORALE</b>	<b>TITOLI</b>	<b>TOTALE</b>
SOGLIA GIANLUCA	24	26	27	1,51	78,51
GHETTI MICHELA	28	21	27	0,23	76,23
PARAZZA FRANCESCA	25	22	27	1,61	75,61
CAPELLINI KATIUSCIA	26	22	26	0	74
ARRIGONI LUISA	21	21	29	0	71
BONUCCI AMADORI MORENA	23	21	27	0	71

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, ed in particolare l'art. 105 *“Tutti i candidati sono ammessi con riserva tranne che dalla verifica della domanda non emerga la mancanza di un requisito indispensabile per la partecipazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti”* e l'art. 106 *“In sede di controllo formale sulle operazioni della Commissione esaminatrice, il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione o il Responsabile di P.O. verifica la regolarità delle domande di partecipazione al concorso dei soli candidati inseriti nella graduatoria di merito. La regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni richieste dal bando deve avvenire entro il termine fissato dal Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione o dal Responsabile di P.O., a pena di esclusione dalla graduatoria, a mezzo di produzione di nuova istanza completa degli elementi mancanti e contenente espressa dichiarazione che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del bando”*;

Richiamato il bando di concorso ed in particolare i requisiti specifici di ammissione;

Eseguito, da parte dell'Ufficio Associato assunzioni e trattamento giuridico della Provincia, in relazione alle suddette disposizioni regolamentari, il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice, nonché sulle dichiarazioni rese nelle domande di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria;

Dato atto che nei casi di *ex equo* verificatisi, per definire le posizioni dei candidati idonei nella graduatoria, sono state applicate le preferenze di legge, come dettagliate dall'art. 11 del bando, sulla base delle dichiarazioni in merito rese dai candidati nelle rispettive domande di partecipazione, dichiarazioni che l'Ufficio Associato assunzioni e trattamento giuridico della Provincia ha provveduto a verificare presso gli uffici competenti, accertando l'effettivo possesso di titoli di preferenza dichiarati dai candidati, laddove determinanti per definire la posizione in graduatoria nei casi di pari merito;

Dato atto che ai fini dell'applicazione delle disposizioni della *“Convenzione per l'assunzione di personale mediante concorsi unici”* è definito promotore della presente procedura il Comune di Mercato Saraceno, e sono enti aderenti il Comune di Forlì, il Comune di Forlimpopoli, il Comune di Galeata, il Comune di Cesena, il Comune di Bertinoro, il Comune di Premilcuore, l'Unione Rubicone e Mare e l'Unione Valle Savio, anche per conto del Comune di Bagno di Romagna;

Rammentato che la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata, nei 3 anni successivi alla data del provvedimento di approvazione:

- per eventuali assunzioni a tempo indeterminato, pieno o parziale, a copertura di posti vacanti di pari categoria e profilo professionale previsti nella dotazione degli Enti convenzionati **aderenti** alla presente procedura, che saranno resi disponibili, nonché per la copertura degli ulteriori posti che si renderanno vacanti e disponibili;
- per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, da parte degli Enti convenzionati;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”*;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Determina: 2017/950 del 24/08/2017

Protocollo: 2017/21679 del 24/08/2017

Copia conforme all'originale del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20,21 e 23 del D.Lgs. 82/2005 da

Dato atto che le funzioni dirigenziali con riferimento agli ambiti in oggetto sono state assegnate alla sottoscritta con decreto presidenziale n. 486/6 del 11.01.2016 e confermate con decreto n. 749/3 del 11.01.2017;

Richiamato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e il piano triennale della trasparenza e dell'integrità per il triennio 2017-2019, approvato con Decreto presidenziale prot. 2799 del 31/01/2017 che prevede, fra le misure di prevenzione del rischio, la distinzione fra istruttore dell'atto e Responsabile dell'atto, e dato atto che il presente provvedimento viene adottato nel pieno rispetto delle prescrizioni e misure di prevenzione ivi previste in materia di acquisizione/reclutamento di personale;

Acquisita da parte del Funzionario istruttore l'attestazione che la sopra trascritta proposta di determinazione è conforme alle norme di legge e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione e la dichiarazione che nei suoi confronti non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990;

Atteso che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge 241/1990;

Tutto ciò premesso:

### D E T E R M I N A

1.            per le motivazioni indicate in premessa, di approvare gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, unico per gli enti pubblici convenzionati della Provincia di Forlì-Cesena, per la copertura a tempo indeterminato pieno di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 da destinare all'Ufficio SERVIZI DEMOGRAFICI presso il Comune di Mercato Saraceno, l'allegato verbale della Commissione, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, e la seguente graduatoria finale di merito:

	PRIMA PROVA	SECONDA PROVA	PROVA ORALE	TITOLI	TOTALE	
CANGIALEONI MARIKA	30	28	29	6	93	
SEVERI ROMINA	29	26	29	6	90	
GHETTI VALENTINA	29	25	30	5,33	89,33	
PARINI MARIAROSA	25	28	26	6	85	
BUSCHERINI FRANCESCA	30	26	27	0,43	83,43	
GUSMAN MARIKA	26	22	29	6	83	
BERNARDI EMANUEL ERNESTO	24	29	29	0	82	
CANALI SILVIA	27	24	29	0,06	80,06	
SOGLIA GIANLUCA	24	26	27	1,51	78,51	
GHETTI MICHELA	28	21	27	0,23	76,23	
PARAZZA FRANCESCA	25	22	27	1,61	75,61	
CAPELLINI KATIUSCIA	26	22	26	0	74	
ARRIGONI LUISA	21	21	29	0	71	EX-EQUO precede per preferenza
BONUCCI AMADORI MORENA	23	21	27	0	71	EX-EQUO

Determina: 2017/950 del 24/08/2017

Protocollo: 2017/21679 del 24/08/2017

Copia conforme all'originale del documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20,21 e 23 del D.Lgs. 82/2005 da

2. di dare atto che la suddetta graduatoria rimarrà efficace per 3 anni decorrenti dalla data del presente provvedimento e che potrà essere utilizzata:
- per eventuali assunzioni a tempo indeterminato, pieno o parziale, a copertura di posti vacanti di pari categoria e profilo professionale previsti nella dotazione degli Enti convenzionati aderenti alla presente procedura, che saranno resi disponibili, nonché per la copertura degli ulteriori posti che si renderanno vacanti e disponibili;
  - per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, da parte degli Enti convenzionati;
3. di precisare che, ai sensi dell'art 4 della Convenzione concorsi unici:
- gli idonei hanno facoltà di rinunciare ad una sede non gradita dandone comunicazione scritta entro 3 giorni dal ricevimento dell'invito a presentare la documentazione prescritta dalle norme regolanti l'accesso;
  - tale facoltà può essere esercitata per un massimo di due volte senza perdere la posizione in graduatoria in caso di successive chiamate. Alla terza rinuncia il candidato è collocato all'ultimo posto della graduatoria e in caso di ulteriore rinuncia si procederà alla sua esclusione per le successive assunzioni a tempo indeterminato;
4. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'adozione del presente provvedimento, da parte del Responsabile istruttore, del Responsabile dell'atto e dei componenti della Commissione, e che la presente determinazione è conforme alle norme di legge e regolamentari vigenti, con particolare riferimento a quelle per la trasparenza e la prevenzione della corruzione;
5. di comunicare il presente atto alla Segreteria Generale per quanto di competenza.

Responsabile dell'istruttoria: Valenti Laura  
Responsabile dell'atto: dott.ssa Bagnato Francesca

Si attesta la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto.

Firma  
DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO AFFARI GENERALI-ISTITUZIONALI E RISORSE  
UMANE  
BAGNATO FRANCESCA