

Alla Provincia di Forlì-Cesena
Ufficio Mobilità e Trasporti
Piazza Morgagni 9
47121 Forlì

TESS – AG

Oggetto: Richiesta tessera di riconoscimento per l'accesso agli Uffici – Legge 8 Agosto 1991, n. 264 “Attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”

La presente domanda consta di

- N. 1 modelli “ON Dichiarazione sostitutiva di certificazione”
- Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante dello Studio
- Fotocopia del documento d'identità del soggetto per il quale è richiesta la tessera
- 2 foto tessera (formato patente)
- Altro _____

ATTENZIONE: Questo modulo contiene delle autocertificazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa).

QUADRO A)- DATI DELL'IMPRESA (tutti i campi sono obbligatori)

Denominazione _____

sede legale _____ Prov. (FC) Cap _____

via/c.so/p.zza _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

tel. _____ cell. _____ fax. _____

P.e.c. _____

iscritta al Registro delle Imprese con numero REA _____

Codice Agenzia rilasciato da U.M.C. di Forlì-Cesena _____

QUADRO B)- DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ prov. _____ cap. _____

via/c.so/p.zza _____

in possesso di cittadinanza _____

(se cittadinanza extra U.E. esibire permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità)

consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, consapevole di rendere i dati sotto la propria responsabilità e che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del medesimo D.P.R. 445/2000;

In qualità di

| | |
|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Titolare | <input type="checkbox"/> Legale Rappresentante |
|-----------------------------------|--|

dell'impresa indicata al quadro A)

ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Provinciale per la disciplina dell'Attività di Consulenza alla Circolazione dei mezzi di Trasporto

chiede

il rilascio della tessera di riconoscimento per

| |
|--|
| |
|--|

cognome nome

a tale fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per dichiarazioni mendaci, che, nell'impresa indicata al quadro A), riveste il ruolo di

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> titolare | <input type="checkbox"/> socio di SNC |
| <input type="checkbox"/> collaboratore familiare | <input type="checkbox"/> socio accomandatario di SAS o SApA |
| <input type="checkbox"/> dipendente a tempo indeterminato | <input type="checkbox"/> amministratore |

dello studio di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto

Luogo e Data

Firma ()**

(**) *Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione devono essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore, ovvero deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.*



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196 (Codice in Materia di protezione dei dati personali)

I dati personali sensibili e/o giudiziari da lei forniti sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali, e salvo sua espressa opposizione, per la realizzazione di indagini, in forma anonima, dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, volte a migliorare la qualità dei servizi. In particolare i suoi dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività in materia di studi di consulenza automobilistica, nonché per gli adempimenti amministrativi connessi e ad esse conseguenti. I dati sensibili o giudiziari da lei conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla normativa. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Nessun dato da lei fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione e fatti salvi i casi previsti dalla legge e dal regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. In caso di obbligatorietà del conferimento, il suo rifiuto determinerà la sospensione del relativo procedimento. Il conferimento dei dati sensibili o giudiziari richiesti ha natura obbligatoria. L'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali le consente inoltre di esercitare in qualunque momento specifici diritti. In particolare in quanto interessato lei ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, di conoscere il contenuto, l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica. Lei ha inoltre diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Il titolare del trattamento dei dati è la PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA, nella persona del suo Presidente, con sede Forlì, Piazza Morgagni 9, CAP 47100. Il responsabile del trattamento dei dati da lei forniti è Ing. Edgardo Valpiani, Dirigente del Servizio Infrastrutture Viarie, Mobilità Trasporti e Gestione Strade Forlì, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti che la norma conferisce.

Riservato all'Ufficio Mobilità e Trasporti

Pervenuto in data _____

_____ *(l'addetto alla ricezione)*

