

**Alla Provincia di Forlì-Cesena
Ufficio Trasporti
Piazza Morgagni 9
47121 Forlì**

TESSERA PER IL PERSONALE DI AUTOSCUOLA

Oggetto: Richiesta rilascio nuova tessera per il personale di autoscuola a seguito di smarrimento o deterioramento o furto.

Quadro A - Autoscuola:

Denominazione _____

sede _____ Prov. (FC) Cap _____

via/c.so/p.zza _____ codice M.C.T.C. _____

Tel. _____ Fax _____

P.e.c. _____

E Mail _____

Quadro B - Legale Rappresentante:

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____ il _____

In qualità di

- Titolare Legale Rappresentante

dell'Impresa indicata al quadro A

CHIEDE

il rilascio di una nuova tessera per il personale di autoscuola a seguito di:

- smarrimento deterioramento furto

della tessera n. _____ rilasciata in data _____

per il sig. o la sig.ra _____ facente parte

dell'organico dell'autoscuola innanzi indicata con la mansione di:

<input type="checkbox"/> insegnante di teoria	<input type="checkbox"/> istruttore di guida	<input type="checkbox"/> insegnante di teoria e istruttore di guida
---	--	---

PRIVACY

Il richiedente prende atto dell'informativa sulla privacy, ai sensi del GDPR Regolamento Europeo sulla Tutela dei dati Personali 679/2016, pubblicata sul sito della Provincia di Forlì-Cesena al seguente indirizzo: <http://web.provincia.fc.it/web/provinciafc/privacy>

ALLEGATI:

- Fotocopia della denuncia di smarrimento o di furto
- Fotocopia della patente di guida
- Fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore

Luogo e Data

Firma ()**

(**) *Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione devono essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore, ovvero deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.*

Delega a persona incaricata

Il sottoscritto dichiara di aver dato incarico al sig. _____,
di consegnare la presente istanza alla Provincia di Forlì-Cesena.

Luogo e Data

Firma delegante

Riservato all'Ufficio Trasporti

Pervenuto in data _____

(l'addetto alla ricezione)