

che nei propri confronti **non sussistono** le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 (Norma Antimafia);

di **non essere** o **non essere stato** sottoposto alle misure di prevenzione previste dall'art. 120, c. 1, del Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n. 285 "Codice della Strada" e ss. mm. ed ii;

di **aver** riportato la/le seguente/i condanna/e ostantiva/e _____

(citare il numero della sentenza, la data ed il Tribunale che l'ha emessa)

e di **aver ottenuto**, con sentenza definitiva, la riabilitazione _____

(citare il numero della sentenza, la data ed il Tribunale che l'ha emessa)

di **non essere stato** condannato per i reati di cui agli artt. 73 e 74 del D.P.R. 309/1990
(produzione , traffico e detenzione illeciti di sostanze stupefacenti o psicotrope)

di essere stato sottoposto ad una delle sopra citate condizioni e di aver ottenuto la riabilitazione con il seguente provvedimento: _____

di **non essere destinatario** dei divieti di cui agli artt. 75, comma 1, lett. a) e 75-bis, comma 1, lett. f) del D.P.R. 309/1990 *(sospensione della patente di guida o divieto di conseguirla, divieto di condurre qualsiasi veicolo a motore)*

Requisiti professionali

1) di essere in possesso dell'abilitazione di

Insegnante di teoria: Attestato _____ / _____ rilasciato in data _____ da _____ ;

Istruttore di guida: Attestato _____ / _____ rilasciato in data _____ da _____ ;

- di aver partecipato al **corso di formazione periodica per l'abilitazione di insegnante di teoria** presso l'ente di formazione/autoscuola _____
con sede in _____ in data _____ e di aver conseguito l'attestato n. _____ del _____
- di aver partecipato al **corso di formazione periodica per l'abilitazione di istruttore di guida** presso l'ente di formazione/autoscuola _____
con sede in _____ in data _____ e di aver conseguito l'attestato n. _____ del _____

2) di prestare la propria opera in qualità di *(da compilare solo per personale dipendente)*

- lavoro subordinato a tempo determinato dal _____ al _____
- lavoro subordinato a tempo indeterminato
- lavoro subordinato a tempo parziale
- contratto di incarico *(specificare durata e impegno temporale)* _____

- contratto di collaborazione *(specificare durata e impegno temporale)* _____

- altro _____

(in questo caso produrre documentazione attestante l'esistenza del rapporto di lavoro ad esempio: copia delle ritenute d'acconto versate, copia delle ricevute rilasciate o copia delle fatture emesse dal prestatore di lavoro)

- **di non prestare lavoro retribuito** presso lo Stato, Enti Pubblici, Parastatali o Privati.
- **di essere dipendente presso** _____
con mansioni di _____
- **di aver ottenuto il rilascio del nulla-osta dal proprio datore di lavoro** *(solo per le persone che hanno già un rapporto di impiego pubblico o privato);*
- **di non svolgere** l'attività di insegnante e/o istruttore presso alcuna altra autoscuola;

3) di essere in possesso della patente di guida n. _____
categoria _____ rilasciata da _____
in data _____ valida fino al _____

- **che la suddetta patente** non è attualmente sospesa o revocata;
- **di svolgere l'attività con il seguente orario settimanale:**

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
<i>Mattino</i>	<i>Mattino</i>	<i>Mattino</i>	<i>Mattino</i>	<i>Mattino</i>	<i>Mattino</i>
<i>Pomeriggio</i>	<i>Pomeriggio</i>	<i>Pomeriggio</i>	<i>Pomeriggio</i>	<i>Pomeriggio</i>	<i>Pomeriggio</i>

PRIVACY

Il richiedente prende atto dell'informativa sulla privacy, ai sensi del GDPR Regolamento Europeo sulla Tutela dei dati Personali 679/2016, pubblicata sul sito della Provincia di Forli-Cesena al seguente indirizzo: <http://web.provincia.fc.it/web/provinciafc/privacy>

Allegati:

1. Fotocopia della patente di guida
2. Fotocopia del codice fiscale
3. Nulla osta datore di lavoro
4. Fotocopia attestato corso di formazione periodica per l'abilitazione di insegnante di teoria e/o istruttore di guida
5. Copia permesso di soggiorno (*se cittadino NON UE*)
6. Copia contratto di lavoro o in alternativa documentazione attestante l'esistenza del rapporto di lavoro ad esempio: *copia delle ritenute d'acconto versate, copia delle ricevute rilasciate o copia delle fatture emesse dal prestatore di lavoro.*
7. altro _____

LUOGO E DATA

FIRMA ()**

(**) *Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della pubblica amministrazione devono essere sottoscritte alla presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore, ovvero deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.*