

# **CONVENZIONE CONCORSI UNICI *DISCIPLINARE***

## **1. OGGETTO**

Il presente disciplinare definisce le forme di consultazione reciproca e le misure operative necessarie all'attivazione della convenzione per l'assunzione di personale mediante concorsi unici e per l'utilizzo delle graduatorie provinciali.

Le disposizioni che seguono costituiscono norme vincolanti per l'attività gestionale di competenza di funzionari, dirigenti e segretari.

## **2. REFERENTI**

Ciascun Ente convenzionato comunica al Servizio Risorse Umane e Organizzazione della Provincia il/i referente/i per le comunicazioni e i rapporti connessi con la convenzione.

Eventuali controversie applicative saranno risolte dalla Provincia sentiti i referenti degli Enti convenzionati.

## **3. MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni dovranno essere trasmesse utilizzando di norma la posta elettronica. Le e-mail s'intendono ricevute il giorno successivo a quello di trasmissione, salvi i casi d'urgenza nei quali potrà essere richiesta telefonicamente la conferma immediata del ricevimento del messaggio.

Le informazioni previste dalla convenzione e dal presente disciplinare sono rese disponibili agli Enti mediante inserimento nel sito Internet della Provincia [www.provincia.forli-cesena.it](http://www.provincia.forli-cesena.it)

## **4. CONCORSI PROMOSSI DALLA PROVINCIA**

In sede di prima attuazione della convenzione la Provincia comunica agli Enti convenzionati i concorsi che intende avviare entro l'anno, specificando il numero dei posti, i relativi profili professionali, le modalità concorsuali ed i tempi previsti.

Successivamente la Provincia comunica le eventuali modifiche e/o integrazioni del proprio programma delle assunzioni aggiornando le informazioni di cui al punto precedente.

Agli Enti che comunicano l'adesione alle procedure concorsuali avviate autonomamente dalla Provincia, sono inviate la bozza del bando e l'ipotesi di composizione della Commissione almeno 10 gg. prima della data prevista per la pubblicazione. Entro tale termine gli Enti possono inviare osservazioni e suggerimenti.

## **5. CONCORSI PROMOSSI DAGLI ENTI CONVENZIONATI**

In sede di prima attuazione della convenzione ciascun Ente comunica alla Provincia e agli altri Enti convenzionati i concorsi che intende avviare entro l'anno, avvalendosi dell'ausilio della Provincia, specificando il numero dei posti, i relativi profili professionali, le modalità concorsuali ed i tempi previsti.

Entro 30 gg. dal ricevimento della suddetta comunicazione, ovvero nel termine più breve richiesto, la Provincia comunica quali procedure concorsuali può assumere in carico e invita i referenti degli Enti interessati ad un incontro per decidere modalità e tempi. Il programma concordato viene trasmesso a tutti gli Enti con invito a manifestare la volontà di aderire.

Agli Enti che comunicano l'adesione alle suddette procedure concorsuali, sono inviate da parte della Provincia la bozza del bando e l'ipotesi di composizione della Commissione, su proposta dei referenti degli Enti interessati, 10 gg. prima della data prevista per la pubblicazione. Entro tale termine gli Enti possono inviare osservazioni e suggerimenti.

La presidenza delle Commissioni dei concorsi promossi dagli Enti convenzionati spetta a funzionari, dirigenti o segretari designati dagli stessi Enti.

Ciascun Ente promotore di concorsi unici inseriti nel suddetto programma comunica tempestivamente alla Provincia e agli altri Enti le modifiche e/o integrazioni dei rispettivi piani delle assunzioni aggiornando le informazioni di cui sopra.

## **6. NOMINA DEI VINCITORI DEI CONCORSI UNICI**

Se il bando del concorso unico prevedeva una pluralità di assunzioni presso Enti diversi, il gruppo dei referenti di tali Enti si riunisce per concordare le modalità di chiamata dei vincitori per effettuare la scelta della sede, nel rispetto delle eventuali riserve previste dal bando.

A tal fine si considerano vincitori i candidati classificati nelle prime posizioni della graduatoria in numero corrispondente ai posti messi a concorso.

Qualora gli Enti promotori non intendano effettuare contestualmente le assunzioni previste dal bando i vincitori saranno chiamati a scegliere secondo l'ordine di graduatoria fra le sedi disponibili senza che l'eventuale rifiuto da parte dei chiamati possa essere considerata rinuncia ai fini dell'applicazione delle clausole della convenzione.

Qualora, nelle more dell'espletamento del concorso, Enti aderenti ma non promotori manifestino la volontà di ricoprire posti mediante utilizzo della graduatoria unica, sarà data priorità alle assunzioni previste dal bando, salvo diverso accordo fra gli Enti e gli aventi titolo alla chiamata.

## **7. ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO SUCCESSIVE**

Ad eccezione delle attività gestionali connesse all'assunzione dei vincitori limitatamente ai posti previsti dal bando, di competenza della Provincia, le assunzioni successive saranno effettuate direttamente da ciascun Ente, mediante chiamata del primo avente titolo in graduatoria in quel momento, fatte salve le assunzioni degli appartenenti a categorie protette, da indicare nella graduatoria stessa mediante annotazione della relativa legge speciale accanto al nominativo.

Gli Enti comunicano tempestivamente alla Provincia l'invio della proposta di assunzione all'avente titolo in graduatoria. Tale informazione sarà resa disponibile a tutti gli Enti convenzionati con le modalità di cui al punto 3.

L'avente titolo che riceva più chiamate successive da parte di Enti diversi avrà facoltà di scegliere la destinazione preferita fino al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Ai fini del costante aggiornamento della graduatoria, gli Enti comunicano immediatamente alla Provincia l'avvenuta sottoscrizione.

## **8. ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Le assunzioni a tempo determinato sono effettuate direttamente da ciascun Ente mediante scorrimento della graduatoria.

Gli Enti concedono al candidato un termine non inferiore a 7 giorni (conteggiati secondo il calendario comune) per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, salvo termini più brevi in casi di urgenza.

Gli Enti comunicano immediatamente alla Provincia l'avvenuta sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed il relativo periodo, per consentire il costante aggiornamento della graduatoria.

Il candidato che recede anticipatamente dal rapporto di lavoro a tempo determinato, al fine di accettare analogo incarico presso altro Ente convenzionato, è collocato all'ultimo posto della graduatoria ai fini delle successive chiamate a tempo determinato, salvo diverso accordo tra gli Enti ed i lavoratori interessati.

## **9. NORMA FINALE**

Al termine del primo anno di applicazione, salvo necessità di provvedere anticipatamente, sarà effettuata collegialmente una valutazione dell'efficacia delle disposizioni in esso contenute e dell'eventuale necessità di apportarvi correttivi e/o integrazioni.